

CF_FOURNTEST

Mémo de suivi (non imprimé) :

Type de pièce : * Activité : * Date : *

Commande fournisseur Z0MODELE [Menu]

Fournisseur : * Libellé pièce : * Etat :

FOURNTEST [Menu] + CF_FOURNTEST [C] =

Membre autorisé :

Enregistrer Fermer sans enregistrer Nouvelle pièce [Menu]

Imprimer
Transmettre
Dupliquer
Supprimer

Lignes En-tête Pied de page **Fichiers** Règlements Notifications Historique

#	Type d'ach.	Montant	Activité	Objet	Actions
	[Menu]				

Activité	Total HT	Total TVA	Total TTC
Totaux	0,00	0,00	0,00
Montants facture :	0,00	0,00	0,00
Reste à saisir :	0,00	0,00	0,00

Mode de règlement : * Date de validité :

VIRT SEPA [Menu]

Mode de règlement : virement SEPA
Date de validité = date de règlement souhaité (au 15 ou 30 du mois)

Les types d'achats sont identiques à ceux des notes de frais

Saisir une partie du libellé du type d'ach

Libellé

- 101.Parking Autoroute
- 102.Déplac. hors véhic. perso
- 103-Frais de repas
- 104.Frais d'hôtel (hébergement)
- 200.HA Prestations de service
- 201.Fourn. petit équipement
- 202..Fourn. administratives
- 204.Locations Bureaux - Salles
- 205.Locations mobilières
- 207.Maintenance
- 210.Documentation
- 211.Colloque-séminaire-salon
- 213.Publicités - Communic°
- 218..Frais de réception
- 219.Affranchissements
- 221.Téléphone et internet
- 223.Cotisations
- 224.Achat de form° non refact
- 225.Redevances
- 502.HA Ss-traitance refacturée
- 503.SsTRAIT FORMATION RFFACT

Joindre en les téléchargeant :

- La facture fournisseur
- Attestion RCP si besoin
- RIB si il ne figure pas sur la facture

Créer le client si il n'existe pas, info obligatoires

- Nom du client
- Adresse
- Adresse mail
- Numéro SIRET
- Numéro TVA intracom si adresse à l'étranger
- RIB

Saisir info complémentaire sur facture si nécessaire.
Préciser ici si cette facture sera refacturée à un client et lequel

SI OK enregistrer puis « transmettre »

Enregistrer Fermer sans enregistrer Nouvelle pièce